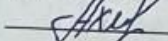


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №115 «Звездочки»

Согласовано:

Председатель род.комитета

«Детский сад №115 «Звездочки»

 Э.С. Ахметова



Утверждено на заседании родительского комитета протокол №1 от 07.10.2024 год.

**ПЛАН  
РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА  
на 2024-2025 учебный год**

Мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственные и исполнители
Исполнение нормативно - правовых документов как одно из условий организации сотрудничества ДОУ и семьи.	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ (Закон РФ «Об образовании» Устав ДОУ и пр.). Обсуждение локальных актов ДОУ (Положение о родительском комитете, Положение о родительском собрании, Договор о сотрудничестве с родителями (законными представителями), письма МО и Н РТ.	До 10.10. 2024г	Заведующий Кузнецова Р.Р.
Организация питания	Подготовка выставки блюд, рекомендованных для детского питания. Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд. Изучение информации об организации питания в ДОУ.	14.11. 2024г	Зав.ДОУ Кузнецова Р.Р. Шеф повар Селиванова Г.М.
Организация и проведение новогодних праздников.	Работа с родительскими комитетами групп, музыкальными руководителями по подготовке к новогодним праздникам, приобретение подарков детям.	до 18.12. 2024г	Воспитатели Музыкальные руководители Председатель род. комитета Э.С. Ахметова

<p>Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 марта</p>	<p>Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальными руководителями по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей (фотоконкурс, конкурс «Вместе с папой»)</p>	<p>До 14.02.2025г</p>	<p>Воспитатели Музыкальные руководители</p>
<p>Организация Дней открытых дверей</p>	<p>Посещение занятий, прогулок, режимных моментов, занятий по дополнительным платным услугам.</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Родительский комитет</p>
<p>Помощь родительского комитета в выпуске информационных газет и стендов.</p>	<p>Работа родительского комитета по подготовке материала к информационным газетам и стендам.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Родительский комитет Воспитатели групп</p>
<p>Роль родительской общественности в жизни ДОУ.</p>	<p>Заслушивание отчетов заведующей ДОУ об использовании бюджетных и внебюджетных средств -участие членов родительского комитета в педагогических советах ДОУ -участие членов родительского комитета в проводимых ДОУ выставках, смотрах, конкурсах( по годовому плану)</p>	<p>2 раза в год</p> <p>По мере необходимости</p> <p>ежемесячно</p>	<p>Зав. ДОУ Кузнецова Р.Р.</p> <p>Ст. воспитатель Стрижова Е.И.</p> <p>Родительский комитет</p>
<p>Помощь родителей ДОУ к летне-оздоровительному периоду</p>	<p>Благоустройство территории ДОУ, завоз песка, посадка огорода.</p>	<p>До 02.06.2025г.</p>	<p>Зам.зав по ХР Хохлова Н.Н. Родительский комитет</p>
<p>Помощь родительской общественности в подготовке ДОУ к новому учебному году.</p>		<p>До 11.08.2025г.</p>	<p>Родительский комитет</p>